



# COMUNE DI BUCCINASCO

Provincia di Milano

## DIPARTIMENTO II POLITICHE SOCIALI E CULTURALI SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

### AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 UN ESPERTO IN POLITICHE GIOVANILI CON CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

#### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la propria determinazione n. 284 del 19/03/2010 di indizione della selezione in oggetto e di approvazione dello schema del presente avviso;

RICHIAMATI gli art 27 e 28 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

#### RENDE NOTO CHE

è indetta una selezione pubblica - procedura comparativa mediante valutazione dei curricula ed eventuale colloquio - per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un esperto sulle politiche giovanili per attività di supporto al Settore Servizi alla Persona dell'Ente.

#### 1. OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico di co.co.co. di cui al presente avviso si svolgerà presso il Comune di Buccinasco e riguarderà un'attività di supporto al Settore Servizi alla Persona; in particolare si occuperà di analisi, programmazione, gestione e valutazione delle politiche giovanili territoriali esistenti, prestando altresì attività di supporto per l'eventuale ridefinizione delle stesse. Sarà inoltre richiesta una collaborazione per la realizzazione delle iniziative rivolte ai giovani ed organizzate dall'Amministrazione Comunale.

Il collaboratore presterà la propria opera senza vincolo di subordinazione in favore dell'Ente.

Il conferimento dell'incarico in oggetto non rappresenta in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

La definizione dei tempi, degli orari e delle modalità di esecuzione della prestazione sarà rimessa all'autonomia del collaboratore, compatibilmente con le esigenze organizzative e gestionali del Settore Servizi alla Persona.

L'impegno richiesto è pari a 16 ore settimanali su 5 giorni la settimana, dal lunedì al venerdì, con accessi in orario di servizio, per un totale di circa n. 560 ore.

Gli orari saranno concordati con il Responsabile di P.O. del Settore Servizi alla Persona.

Ai sensi di legge, questa Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

## **2. DURATA E COMPENSO DELLA COLLABORAZIONE**

L'incarico di collaborazione in oggetto decorre dalla data di sottoscrizione del contratto, presumibilmente dal mese di aprile 2010, e ha durata sino al 31 dicembre 2010.

Per lo svolgimento dell'incarico in oggetto il Comune di Buccinasco, a titolo di corrispettivo, riconoscerà al collaboratore un compenso lordo di € 9.240,00 per n. 560 ore di prestazioni, pari al compenso lordo di € 14,00 l'ora.

Il corrispettivo si intende onnicomprensivo, al lordo di contributi fiscali e previdenziali e assicurativi a carico del collaboratore, comprensivo di spese di missioni, etc.

Il pagamento dell'importo previsto per il contratto di collaborazione coordinata e continuativa avverrà su base mensile, previa apposita relazione del collaboratore circa gli interventi e le attività espletate nel mese di riferimento.

Il Comune di Buccinasco potrà risolvere il contratto prima della scadenza con un preavviso di 15 giorni in caso di mancata esecuzione da parte del collaboratore degli obblighi contrattuali.

## **3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **requisiti generici:**

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c) non essere mai stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento, o essere stati dichiarati decaduti dal pubblico impiego;
- d) idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- e) non aver riportato condanne penali per delitti che impediscono, secondo le norme di legge, l'instaurarsi del rapporto di impiego; in caso di condanne penali con sentenza passata in giudicato, devono essere esplicitati tutti gli elementi della condanna.

### **requisiti specifici:**

- a) possesso del diploma di laurea in Scienze dell'educazione;
- b) aver conseguito un master di 1° livello in "Social Planning"
- c) alta, qualificata e comprovata esperienza professionale, a qualsiasi titolo, nelle attività e mansioni attinenti alle funzioni da svolgersi.

Tutti i predetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la produzione della domanda e mantenuti per tutta la durata dell'incarico.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale affidamento dell'incarico.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto di co.co.co. eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

## **4. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice compilando il modello allegato, regolarmente sottoscritta a pena di esclusione dalla selezione, deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Buccinasco, via Roma n. 2 - 20090 Buccinasco (MI) e fatta pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 12 aprile 2010**.

La domanda può essere consegnata all'Ufficio Protocollo dell'Ente nei seguenti giorni: da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00; il lunedì anche dalle ore 14.00 alle ore 17.00.

La domanda si considera prodotta in tempo utile, anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, purché pervenga all'Amministrazione comunale nel termine perentorio sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

**Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il curriculum vitae et studiorum nonché la fotocopia della carta d'identità.**

## **5. AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE DOMANDE**

Tutte le domande regolarmente presentate e giunte nei termini verranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilità.

I candidati per i quali è stata accertata l'ammissibilità potranno essere convocati per un colloquio per la valutazione delle capacità attitudinali a potere svolgere il tipo di incarico di cui all'oggetto, facendo particolare riferimento alla capacità organizzativa, motivazionale, relazionale e tecnica.

## **6. PROCEDURA COMPARATIVA**

I curricula saranno esaminati da una Commissione composta dal Responsabile di P.O. del del Settore Servizi alla Persona e dal Responsabile di P.O. del Settore Affari Generali.

L'Amministrazione non attribuirà alcun punteggio né formerà alcuna graduatoria di merito, ma si esprimerà con un motivato giudizio comparativo che dichiari l'idoneità del richiedente.

L'esito della selezione sarà reso pubblico mediante affissione all'albo del Comune e pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Buccinasco.

## **7. PUBBLICITA'**

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo del Comune di Buccinasco e sul sito web del Comune all'indirizzo [www.comune.buccinasco.mi.it](http://www.comune.buccinasco.mi.it).

**Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale di Buccinasco che si riserva di non dare corso al conferimento dell'incarico in oggetto in qualsiasi stato della procedura.**

La raccolta e la gestione dei dati personali verranno trattati in conformità a quanto previsto in materia di privacy dall'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile di Posizione Organizzativa, Dott.ssa Lucia Ronzino.

Buccinasco, 16 Febbraio 2010

Il Responsabile di Posizione Organizzativa  
F.TO Dott.ssa Lucia Ronzino

*Copia del presente avviso ed ogni altra informazione possono essere richiesti al Settore Servizi alla Persona. Tel: 02/45.797.375*

Al Signor  
SINDACO DEL  
COMUNE DI BUCCINASCO  
Via Roma, 2  
20090 BUCCINASCO

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA DI N. 1 UN ESPERTO IN POLITICHE GIOVANILI CON CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in  
via/piazza \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica suindicata.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto appresso indicato:

- di essere cittadino/a italiano/a;  
oppure (*da compilarsi per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea*)
- di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e politici e di non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico in argomento;
- di non essere mai stato/a destituito/a, dispensato/a, ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento, o dichiarato/a decaduto/a dal pubblico impiego;
- di non avere riportato condanne penali per delitti che impediscono, secondo le norme di legge, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- di avere riportato le seguenti condanne penali con sentenza passata in giudicato:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
\_\_\_\_\_ conseguito  
nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_

di essere iscritto al seguente ordine professionale (se in possesso di specifica iscrizione): \_\_\_\_\_

Alla presente domanda allega:

- 1) curriculum vitae et studiorum;
- 2) copia documento d'identità.

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_  
(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000)