



AVVISO ESPLORATIVO PER LA RICERCA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA LEGALE DI SUPPORTO ALLA REDAZIONE DEL P.G.T.

- Richiamata la determina n. 41 del 18/01/2010 avente ad oggetto “PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO: AVVISO ESPLORATIVO PER LA RICERCA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA LEGALE – APPROVAZIONE – PROVVEDIMENTI”;
- Considerato che si rende necessario predisporre un avviso esplorativo per la ricerca di manifestazioni di interesse all’affidamento in via fiduciaria dell’incarico professionale consistente nella consulenza legale a supporto della redazione del Piano di Governo del Territorio, nonché del relativo schema di disciplinare d’incarico;
- Dato atto che la tipologia di incarico in questione, come chiarito in sede di giurisprudenza amministrativa (Cons. Stato, sez. IV, 29 gennaio 2008, 263), configura un’attività professionale di natura intellettuale – qualificabile come *Locatio operis* – riferibile ad una scelta discrezionale del professionista da parte della P.A.;
- Considerato altresì che, sotto diverso profilo, l’opportunità di conferire l’incarico in via strettamente fiduciaria è connessa alla particolare delicatezza e specificità dello stesso, peraltro ribadite dalla citata L.R. 12/05, che concepisce il PGT e in particolare il Documento di Piano, come espressione della volontà dell’Amministrazione in carica in materia di governo del territorio;
- Constatato che l’organico del Comune di Buccinasco non dispone delle professionalità né delle strutture organizzative dotate della capacità e dei requisiti richiesti per la consulenza di cui sopra;
- Considerata la necessità di individuare un legale esterno all’organico del Comune di Buccinasco per la redazione del P.G.T.

RENDE NOTO

- Che il Comune di Buccinasco intende procedere all’affidamento dell’incarico professionale di consulenza legale di supporto alla redazione del “Piano di Governo del Territorio” (P.G.T.);
- Che l’individuazione della/e professionalità cui affidare in via fiduciaria tale incarico avverrà con le modalità e il procedimento di seguito descritto, mediante un giudizio di idoneità, adeguatezza e comparazione, nonché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza;
- Che, pur trattandosi di incarico fiduciario rimesso ad una scelta discrezionale del Comune, quest’ultimo – nel rispetto dei predetti principi – darà comunque atto delle motivazioni della scelta compiuta.

Per quanto sopra esposto,

INVITA

I professionisti interessati e aventi titolo a presentare istanza per l'affidamento dell'incarico di consulente legale, a supporto dell'Ufficio di Piano, per la redazione del P.G.T.

1. Ente committente

Comune di Buccinasco.

2. Descrizione della prestazione

L'incarico è conferito per la consulenza legale relativa alla redazione e alla costituzione di tutti gli atti amministrativi del Piano di Governo del Territorio.

3. Requisiti di partecipazione

I soggetti aventi titolo, liberi professionisti singoli e/o associati, possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento oggetto del presente avviso se in possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio: laurea in giurisprudenza;
- Iscrizione all'Ordine degli Avvocati da almeno 10 anni (diconsi dieci);
- Assenza di condizioni d'incompatibilità previste dalla vigente normativa per l'espletamento dell'incarico.

4. Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, e la documentazione da allegare dovranno essere contenute in apposito plico idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al Responsabile del Procedimento del Comune di Buccinasco, recante il nominativo del mittente e in buona evidenza l'indicazione **AVVISO ESPLORATIVO PER LA RICERCA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA LEGALE DI SUPPORTO ALLA REDAZIONE DEL P.G.T.**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Buccinasco, via Roma, n. 2 - 20090 Buccinasco (MI), entro il termine perentorio delle **ore 12.00** (diconsi dodici) del **12 febbraio 2010**, a mano o a mezzo raccomandata postale o tramite agenzia di recapito autorizzata. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, precisando che non verranno prese in considerazione le domande pervenute al Protocollo dell'Ente oltre il suddetto termine, anche se recanti timbro postale di spedizione in data antecedente alla scadenza.

5. Modalità di presentazione della domanda e documentazione da allegare

La domanda di partecipazione in carta semplice e debitamente sottoscritta dal professionista/i o dal legale rappresentante, pena l'esclusione dovrà recare le seguenti condizioni:

- a. dati anagrafici;
- b. codice fiscale e partita I.V.A.;
- c. recapito comprensivo di numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica;
- d. titolo di studio;
- e. numero e data d'iscrizione al relativo albo professionale.

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati i seguenti documenti, pena l'esclusione, debitamente sottoscritti dal professionista/i o dal legale rappresentante:

- a. dichiarazione di inesistenza di qualsivoglia causa ostativa a porre in essere contratti con la P.A.;
- b. curriculum professionale con indicazione degli incarichi legali afferenti all'art. 2 del presente avviso;
- c. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive la domanda.

Nel caso di concorrenti costituiti da professionisti associati temporaneamente o consorziati occasionalmente o da associarsi o consorziarsi, la medesima documentazione deve essere prodotta e sottoscritta, pena l'esclusione, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio.

Qualora le dichiarazioni siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata la relativa procura in originale o copia autenticata, pena l'esclusione.

6. Compenso professionale

Il compenso professionale viene fissato inderogabilmente e forfettariamente per tutta l'attività di consulenza in € 20.000,00 (diconsi euro ventimila/00), oltre IVA e c.p.a., e non sarà oggetto di valutazione ai fini del conferimento dell'incarico.

7. Criteri per l'affidamento dell'incarico

L'affidamento dell'incarico avverrà nell'ambito di un rapporto strettamente fiduciario tra il Comune di Buccinasco e il/i professionista/i.

Per tale ragione, con il presente avviso il Comune di Buccinasco non pone in essere alcun genere di procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara di appalto di evidenza pubblica ma esclusivamente una ricerca di professionisti potenzialmente idonei e che manifestino interesse all'affidamento dell'incarico.

Di conseguenza, e poiché l'abilitazione professionale è requisito legalmente sufficiente per l'assunzione dell'incarico *de quo*, non è prevista la formazione di una graduatoria tra i partecipanti, l'attribuzione di punteggi né altre forme di classificazione.

Il Responsabile del Procedimento relazionerà indicando i soggetti che hanno presentato manifestazioni di interesse ritenute ammissibili alla Giunta Comunale, la quale, con apposita e motivata deliberazione, rispettosa dei principi di trasparenza e parità di trattamento, individuerà l'assegnatario dell'incarico.

L'assegnatario dovrà sottoscrivere il relativo disciplinare di incarico entro il termine tassativo di 30 giorni (diconsi 30) dalla comunicazione scritta (anche via fax) di assegnazione dello stesso da parte del Comune, pena la revoca del provvedimento d'incarico.

8. Durata dell'incarico

L'incarico professionale è conferito per il periodo di durata legato alla predisposizione degli atti occorrenti all'adozione nonché alla approvazione definitiva del P.G.T. da parte del Consiglio Comunale.

9. Foro competente

Per ogni controversia attinente l'esecuzione del contratto è competente il Foro di Milano.

10. Condizioni di trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati raccolti a seguito della procedura saranno trattati manualmente con strumenti informatici osservando le disposizioni di cui all'art. 31. I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione della procedura.

I dati forniti potranno essere comunicati agli enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita.

Titolare del trattamento è il Comune di Buccinasco.

Ai sensi dell'art. 6 della legge 7.8.1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è *l'Arch. Gregoria Stano*.

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Tecnico del Comune di Buccinasco: via Roma, n. 2 – 20090 Buccinasco (MI), tel. 02/45.797.216, fax. 02.45.797.267, e-mail: g.stano@comune.buccinasco.mi.it.

F.TO
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Sagaria