

Punto Unico di Contatto DENUNCIA OPERE IN CEMENTO ARMATO	 COMUNE DI BUCCINASCO Provincia di Milano <small>G:\Ufficio Tecnico\Urbanistica\Modulistica\mod_CA_0607.doc</small>	Modello CA 0607
		Foglio 1 di 3
		Data 02/07/2007

Allo Sportello Unico per l'Edilizia

Marca da Bollo
da € 14,62

DENUNCIA OPERE IN CEMENTO ARMATO

ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. 380/01 e dal D.M. 09/01/1996
(compilare il modulo in modo leggibile, in tutte le parti. L'istanza incompleta non verrà evasa)

Il sottoscritto.....nato ail.....
 in qualità di.....per conto
 dell'impresa.....
 con sede a in vian°
 recapito telefonico cellulare

DENUNCIA LE OPERE IN CONGLOMERATO CEMENTIZIO ARMATO NORMALE E PRECOMPRESSO E A STRUTTURA METALLICA

Riguardanti la Concessione Edilizia N°del.....Prot. Gen.....
 Via.....N°

TIPO DI INTERVENTO (descrizione):

COMMITTENTE:

Nomeresidente avia.....N°

COLLAUDATORE:

Nomeresidente avia.....N°
 Iscritto all'albo.....N°

PROGETTISTA ARCHITETTONICO:

Nomeresidente avia.....N°
 Iscritto all'albo.....N°

PROGETTISTA delle STRUTTURE:

Nomeresidente avia.....N°
 Iscritto all'albo.....N°

Buccinasco,.....

Timbro e firma

Punto Unico di Contatto DENUNCIA OPERE IN CEMENTO ARMATO	 COMUNE DI BUCCINASCO Provincia di Milano <small>G:\Ufficio Tecnico\Urbanistica\Modulistica\mod_CA_0607.doc</small>	Modello CA 0607
		Foglio 2 di 3
		Data 02/07/2007

RISERVATO AL SETTORE URBANISTICA

Verificata la rispondenza della domanda, della documentazione tecnica allegata alle vigenti norme urbanistiche, del regolamento edilizio, di sicurezza, igienico-sanitarie;

Si rileva l'incompletezza della domanda o della documentazione presentata nei seguenti punti:

Buccinasco, li _____ Il Tecnico Istruttore della pratica _____

Visto:

Il Responsabile

Punto Unico di Contatto DENUNCIA OPERE IN CEMENTO ARMATO	 COMUNE DI BUCCINASCO Provincia di Milano <small>G:\Ufficio Tecnico\Urbanistica\Modulistica\mod_CA_0607.doc</small>	Modello	CA 0607
		Foglio	3 di 3
		Data	02/07/2007

PER IL RICHIEDENTE

Si comunica che da tale data o da quella di presentazione delle eventuali integrazioni, e comunque dopo l'acquisizione, ove necessario, degli ulteriori atti di assenso decorrono i termini, previsti in gg. 30, per l'avvio dei lavori.

Si comunica inoltre che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Gregoria Stano e che eventuali informazioni specifiche riguardanti la pratica possono essere richieste presso il Settore Urbanistica, al quinto piano dell'edificio comunale, **previo appuntamento (0245797328)** negli orari di apertura al pubblico.

Lunedì: dalle 14.00 alle 17.00

Giovedì: dalle 8.30 alle 12.00.

Il Responsabile della Posizione Organizzativa
 Area Gestione del Territorio
 Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata
