



REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI BUCCINASCO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

REPERTORIO N. 3848

CONTRATTO DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI

PARASCOLASTICI – ANNUALITA' SCOLASTICHE 2019/2020 –

2020/2021 – 2021/2022

=====

L'anno duemiladiciannove, il giorno tre del mese di dicembre, nell'Ufficio Segreteria del Comune di Buccinasco, davanti a me, dott. Diego Carlino, Segretario Generale del Comune di Buccinasco, autorizzato, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 267/2000, a rogare gli atti in forma pubblica nei quali il Comune è parte, sono comparsi i Signori:

1. **Ing. MASSIMILIANO ROTTIGNI**, nato a Milano il 15/11/1966 (c.f. RTTMSM66S15F205R) e domiciliato presso il Comune di Buccinasco, via Roma n. 2, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Responsabile del Settore Istruzione, giusto provvedimento di nomina sindacale n. 21 del 17/05/2019 e dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Buccinasco (codice fiscale e partita IVA n. 03482920158) ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, di seguito nel presente atto denominato anche "**Comune**";

2. **Sig. STEFANO ZUCCATO**, nato a Somma Lombardo (VA), il 12/07/1975 (c.f. ZCCSFN75L12I819Z), identificato mediante esibizione della carta d'identità n. AX0019057 rilasciata dal Comune di Gallarate (VA) in data 29/07/2015, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in qualità di Vice

Presidente del Consiglio di Gestione e Legale Rappresentante della società **SOLIDARIETÀ E SERVIZI COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Busto Arsizio (VA), via Isonzo n. 2, codice fiscale e partita IVA n. 00782980122, di seguito denominata semplicemente "**Appaltatore**", comparenti della cui identità personale e capacità giuridica io, Segretario Generale, sono personalmente certo, per stipulare il presente contratto.

PREMESSO CHE

- con Determinazione del Responsabile del Settore Istruzione n. 483 del 03/06/2019 veniva approvata la documentazione amministrativa concernente l'affidamento dei servizi parascolastici per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022, ed indetta la relativa procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., da esperirsi, mediante la piattaforma SINTEL, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3 del summenzionato decreto;

- a base d'asta veniva posto il costo orario di ogni singola prestazione richiesta, per un importo annuale presunto di € 1.363.090,72 (euro unmilionetrecentosessantatremilanovanta/72), oltre IVA di legge, oltre ad € 300,00 (euro trecento/00) annui per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

- con Determinazione n. 693 del 14/08/2019 il Responsabile di Settore approvava i verbali relativi alle sedute di gara dell'08/07/2019, 11/07/2019, 22/07/2019 e 24/07/2019, e, dopo aver analiticamente esaminato le motivazioni prodotte a giustificazione dell'offerta risultata anormalmente bassa, approvava la proposta di aggiudicazione del servizio di cui trattasi in favore della società Solidarietà e Servizi Cooperativa Sociale di Busto Arsizio

(VA) per l'importo di € 4.074.537,48 (euro

quattromilionisettantaquattromilacinquecentotrentasette/48), inclusi oneri

della sicurezza, oltre IVA, riferito all'intera durata dell'appalto;

- sono stati esperiti con esito favorevole i controlli circa il possesso in capo

all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale e professionale di cui agli

artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nonché dei requisiti di capacità

economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal disciplinare di

gara;

- in data 30/08/2019 è stata inoltrata alla competente Prefettura, attraverso il

sistema Si.Ce.Ant., la richiesta di informazione antimafia di cui all'art. 91,

comma 4 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. e che è decorso il termine di trenta

giorni dalla ricezione della stessa; pertanto, in assenza di riscontro, si procede

alla stipula del presente contratto ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. n. 159/2011 e

s.m.i., fatto salvo il recesso del Comune in caso di informazione positiva;

- con Deteminazione del Responsabile di Settore n. 821 del 10/10/2019 si è

preso atto dell'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione disposta con

Determinazione n. 693 del 14/08/2019;

- in data 14/10/2019 la Stazione Appaltante ha comunicato ai partecipanti alla

procedura di gara il provvedimento di aggiudicazione definitiva, come

prescritto dall'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e che è

trascorso il termine minimo di 35 giorni previsto dall'art. 32, comma 9 del

suddetto decreto;

- al suddetto servizio è attribuito il seguente codice C.I.G. (codice

identificativo di gara) 7920021017.

TUTTO CIO' PREMESSO

volendosi ora determinare le norme e condizioni che debbano regolare l'appalto di cui trattasi, i predetti componenti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1 - Oggetto dell'appalto

Il Comune, come sopra rappresentato, conferisce all'Appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, per espressa dichiarazione del Legale Rappresentante della società Solidarietà e Servizi Cooperativa Sociale, l'appalto relativo all'affidamento dei servizi parascolastici per le annualità scolastiche 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022, alle condizioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto, approvato con Determinazione del Responsabile di Settore n. 483 del 03/06/2019 e depositato agli atti, che le parti dichiarano di conoscere e di accettare integralmente, nonché alle condizioni indicate nel progetto tecnico presentato in sede di offerta.

In particolare, l'appalto comprende i seguenti servizi:

- 1) servizio di pre e post orario nelle scuole primarie e post orario nelle scuole dell'infanzia;
- 2) servizio di sorveglianza degli ingressi presso le scuole primarie e dell'infanzia negli orari di funzionamento del servizio di pre e post orario, nonché degli ingressi delle sedi dei centri estivi e invernali nei giorni di funzionamento del servizio;
- 3) servizio di custodia e supporto tecnico alle attività culturali da svolgersi presso le strutture comunali e non, presenti sul territorio;
- 4) servizio di sorveglianza davanti alle scuole;
- 5) servizio di assistenza educativa specialistica per alunni in situazione di disabilità certificata residenti a Buccinasco, frequentanti le scuole

dell'infanzia, primarie e secondarie di I° e II° grado, anche fuori dal territorio comunale;

6) servizio "centri diurni estivi" per minori frequentanti la scuola dell'infanzia e la scuola primaria;

7) servizio "vacanze a scuola", rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria, da svolgersi durante i periodi di vacanze natalizie e pasquali;

8) servizio di trasporto scolastico degli alunni residenti nelle frazioni di Buccinasco Castello e Gudo Gambaredo frequentanti le scuole primarie e secondarie di I° grado del territorio;

9) rinforzo scolastico e inclusione sociale dei minori del quartiere Terradeo.

Costituiscono, altresì, oggetto del presente appalto tutte le attività integrative e migliorative proposte dall'Appaltatore nella propria offerta tecnica presentata in sede di gara.

Articolo 2 – Obbligo di continuità dei servizi

I servizi di assistenza educativa specialistica e di trasporto scolastico sono da considerarsi servizi pubblici essenziali e costituiscono attività di pubblico interesse, pertanto, gli stessi non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo comprovati casi di forza maggiore.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero o per riunioni sindacali, l'Appaltatore dovrà attenersi al rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 3 del Capitolato Speciale.

Articolo 3 - Ammontare del contratto

L'importo contrattuale presunto dell'appalto in argomento, al netto del ribasso

d'asta proposto, ammonta a complessivi € 4.074.537,48 (euro quattromilionisettantaquattromilacinquecentotrentasette/48), oltre IVA, per l'intera durata dell'appalto, di cui € 900,00 (euro novecento/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Il corrispettivo effettivo sarà determinato sulla base delle ore prestate e dei trasporti effettuati, applicando i prezzi proposti in sede di offerta.

Articolo 4 – Durata

L'appalto ha durata di tre annualità scolastiche, 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022, con inizio il giorno 06/09/2019 e termine il 05/09/2022, o comunque al termine dei centri estivi.

Si dà atto che la consegna anticipata del servizio è avvenuta nelle more della stipula del presente contratto e quindi sotto riserva di legge.

Articolo 5 – Modalità di svolgimento dei servizi

Ciascun servizio dovrà essere svolto secondo le modalità specificate all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto, nonché secondo l'organizzazione prevista nell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

Per l'esecuzione dei servizi l'Appaltatore dovrà mettere a disposizione personale qualificato, in possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto in relazione al servizio prestato, o di quelli migliorativi proposti in sede di offerta tecnica, ed in numero idoneo a garantire i rapporti educatore-alunno previsti dal Capitolato Speciale per ciascun servizio.

In aggiunta al personale impiegato nei servizi, l'Appaltatore è tenuto ad individuare la figura del Coordinatore Generale, che sarà il referente dell'Impresa nei rapporti con il Comune e a cui spettano i compiti elencati

all'art. 7 del Capitolato Speciale. La qualifica e le esperienze del Coordinatore Generale dovranno essere quelle illustrate nel *curriculum* presentato in sede di offerta tecnica, anche in caso di sua sostituzione, così come previsto all'art. 10 del Capitolato Speciale.

Articolo 6 – Obblighi dell'Appaltatore in ordine al personale assunto

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire i servizi oggetto del presente contratto mediante personale assunto alle proprie dipendenze e regolarmente inquadrato, per trattamento giuridico ed economico, nelle mansioni proprie per il corretto svolgimento di tutte le attività rientranti nel presente appalto.

L'Appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove viene svolto il servizio.

L'Appaltatore è, altresì, obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

In caso di inottemperanza agli obblighi contributivi e retributivi da parte dell'Appaltatore, trova applicazione l'art. 30, commi 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in tema di intervento sostitutivo della Stazione Appaltante.

Si dà atto che l'Appaltatore ha trasmesso al Comune l'elenco nominativo del personale impiegato, unitamente ai dati contenuti nel Libro Unico del Lavoro.

Su richiesta del Comune, l'Appaltatore è tenuto a consegnare le copie delle buste paga dei lavoratori impiegati nel servizio.

L'Appaltatore dovrà comunicare al Servizio Istruzione e Asili Nido, entro 5 giorni, qualsiasi variazione e modifica che interverrà, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, nei rapporti di lavoro con il succitato personale o

con il nuovo personale che sarà eventualmente assunto.

E' fatto obbligo all'Appaltatore di garantire l'immediata sostituzione del personale assente e di quello ritenuto, a giudizio del Comune, non idoneo allo svolgimento del servizio, con altra figura di pari livello e professionalità.

L'Appaltatore si impegna ad attuare il piano formativo proposto in sede di offerta tecnica, in relazione alle specifiche mansioni svolte dal personale dipendente.

Articolo 7 - Sicurezza e salute dei lavoratori

L'Appaltatore assicura che nella formulazione della propria offerta ha tenuto conto degli obblighi connessi alla sicurezza e protezione dei lavoratori.

L'Appaltatore ha trasmesso al Comune il proprio Documento di Valutazione dei Rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., corredato dalle dichiarazioni relative alla sicurezza di cui all'art. 20 del Capitolato Speciale.

Ogni eventuale aggiornamento alla documentazione di cui sopra dovrà essere tempestivamente fornito al Comune. Le gravi o ripetute violazioni alle prescrizioni contenute nel DVR, previa la formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto in danno dell'Appaltatore.

L'Appaltatore dovrà operare scrupolosamente nel rispetto di quanto stabilito nel DUVRI, adottando tutte le misure ivi previste, per eliminare e/o ridurre al minimo i rischi da interferenze nell'esecuzione dell'appalto.

Articolo 8 – Verifiche e controlli

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche tramite sopralluoghi, al fine di verificare la rispondenza dei servizi forniti alle prescrizioni contrattuali, con particolare riguardo al gradimento e alla soddisfazione degli utenti.

L'Appaltatore e tutto il personale da esso impiegato dovranno fornire la massima collaborazione, consentendo l'accesso alle strutture ove vengono svolti i servizi e fornendo ogni documentazione utile.

Nel caso in cui, in esito ai controlli, il Comune dovesse rilevare gravi carenze qualitative nell'erogazione dei servizi e/o inottemperanze alle disposizioni contrattuali, lo stesso Comune si riserva di applicare le relative penalità e, nei casi previsti, di risolvere il contratto, con diritto al risarcimento dei danni ed all'incameramento della cauzione definitiva.

Articolo 9 – Pagamento dei corrispettivi

Il pagamento dei corrispettivi avverrà previa presentazione, in modalità elettronica, di fatture mensili relative ai servizi svolti, al netto della ritenuta dello 0,50%, da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale, ai sensi dell'art. 30, comma 5-bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Le fatture dovranno essere corredate da idonea documentazione attestante le ore di servizio svolte ed i trasporti effettuati.

I corrispettivi saranno pagati, entro 30 giorni decorrenti dalla data della certificazione che la prestazione è stata resa regolarmente, a mezzo bonifico bancario sul seguente conto corrente dedicato: Intesa Sanpaolo, terzo Settore Lombardia Sud-ovest, IBAN IT19R0306909606100000013445, previa verifica della regolarità contributiva dell'Appaltatore, mediante l'acquisizione d'ufficio del D.U.R.C. da parte del Comune.

Nel caso in cui il Comune non rispetti i tempi di pagamento, trovano applicazione gli interessi moratori calcolati come previsto dall'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002 e s.m.i.

Le fatture relative al servizio di assistenza educativa specialistica per gli

studenti delle scuole secondarie di II° grado saranno liquidate successivamente al ricevimento da parte del Comune del contributo erogato da Regione Lombardia.

Dal pagamento di ciascun rateo di canone mensile saranno detratti eventuali importi dovuti al Comune a titolo di penali, risarcimento danni e/o spese sostenute per eventuali interventi di ufficio.

Articolo 10 – Dichiarazione di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Con la sottoscrizione del presente contratto e a pena di nullità assoluta dello stesso, le parti dichiarano di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disposto dall'art. 3, comma 8 della L. n. 136/2010 e s.m.i.

Articolo 11 – Divieto di subappalto

L'Appaltatore ha dichiarato, in sede di offerta, l'intenzione di non avvalersi del subappalto; pertanto, è fatto espresso divieto di subappaltare in tutto o in parte i servizi in oggetto, pena la risoluzione del presente contratto.

Articolo 12 – Cessione del contratto, cessione ramo d'azienda e cessione dei crediti

È fatto divieto all'Appaltatore di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il presente contratto a pena di nullità. Sono fatti salvi i casi di cessione di ramo d'azienda, trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'art. 1406 e seguenti del c.c. e dell'art. 106, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, a condizione che il cessionario (oppure il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione) documenti il possesso dei requisiti previsti per la gestione della prestazione.

La cessione del credito è consentita alle condizioni e secondo le modalità di

cui all'art. 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Articolo 13 - Penalità

Al verificarsi dei casi previsti all'art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto, verranno applicate le corrispondenti penalità, fatti comunque salvi gli eventuali maggiori oneri che ne dovessero conseguire, seguendo la procedura prevista nello stesso art. 17.

In caso di applicazione della penale, il Comune detraerà il relativo importo dalla prima fattura utile in liquidazione, anche se relativa a periodi di diversa competenza, fatta salva comunque la facoltà di avvalersi dell'incameramento anche parziale della cauzione, con obbligo di reintegro della stessa entro i 10 giorni successivi.

In caso di constatata violazione degli obblighi contrattuali, il Comune ha la facoltà, qualora l'Appaltatore diffidato ad adempiere non vi ottemperi nel termine impostogli dall'Amministrazione stessa, di eseguire d'ufficio gli interventi necessari per il regolare andamento dei servizi, anche avvalendosi di imprese esterne, con addebito integrale delle spese all'Appaltatore, maggiorate del 25% per oneri di amministrazione.

Resta salvo il diritto del Comune alla rifusione dei danni, all'applicazione delle penalità di cui sopra, nonché all'eventuale risoluzione del contratto nelle ipotesi previste. Le suddette somme saranno trattenute dal Comune sulla prima fattura utile in liquidazione.

Articolo 14 - Risoluzione del contratto e recesso

Nei casi di grave errore contrattuale di cui all'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto per grave inadempimento, con conseguente incameramento della cauzione e

risarcimento del danno.

In caso di risoluzione del contratto, all'Appaltatore spetterà il pagamento delle prestazioni regolarmente svolte fino al momento dello scioglimento del contratto, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che il Comune dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione.

Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse dandone motivato preavviso all'Appaltatore almeno 3 mesi prima, con lettera raccomandata A/R o mediante PEC.

In caso di recesso unilaterale del Comune, l'Appaltatore avrà diritto al corrispettivo per il servizio svolto sino alla data del recesso, oltre ad un indennizzo omnicomprensivo, calcolato ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Articolo 15 - Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Appaltatore ha prestato apposita garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) mediante atto di fidejussione n. 95MA1123 in data 01/10/2019 - rilasciato da Zurich Insurance plc. per l'importo di € 203.726,88 (euro duecentotremilasettecentoventisei/88) pari al 5% dell'importo contrattuale, costituita nel rispetto del combinato disposto degli artt. 103 comma 1 e 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di violazione delle norme e delle prescrizioni contrattuali, il Comune potrà procedere ad incamerare, totalmente o parzialmente, la cauzione. Conseguentemente alla riduzione della stessa, l'Appaltatore è obbligato nel termine di 10 (dieci) giorni naturali consecutivi al suo reintegro, pena la risoluzione del contratto a discrezione del Comune. Il Comune ha la facoltà di richiedere l'integrazione della cauzione nel caso in cui la stessa non risultasse

più proporzionalmente idonea alla garanzia, a causa della maggiorazione del corrispettivo dell'appalto in conseguenza dell'estensione delle prestazioni.

Articolo 16 - Responsabilità verso terzi e assicurazione

Nel rispetto dell'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'Appaltatore assume la responsabilità per danni a persone e cose che dovessero derivare da qualsiasi fatto imputabile all'Appaltatore stesso o al suo personale in relazione all'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto.

L'Appaltatore ha stipulato a tale scopo un'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi e di Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro per i rischi connessi con i servizi oggetto dell'appalto, con polizza n. 46395408 rilasciata da Helvetia SA nel rispetto dei massimali previsti dall'art. 15 del Capitolato Speciale.

Articolo 17 – Obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e dal Patto di Integrità

Contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, il Comune trasmette all'Appaltatore copia del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001", nonché copia del Codice di Comportamento del Comune di Buccinasco, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 286 del 23/12/2013 e successivamente modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 dell'08/02/2017. Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 62/2013, gli obblighi di condotta previsti nei suddetti Codici si estendono, per quanto compatibili, anche nei confronti dei collaboratori dell'Appaltatore, il quale, al fine di assicurarne il rispetto, è tenuto a mettere gli stessi a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgano attività in favore dell'Ente.

L'Appaltatore si impegna, altresì, al rispetto degli obblighi derivanti dal Patto di Integrità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 31/05/2016, anch'esso trasmesso alla sottoscrizione del presente contratto.

Articolo 18 – Riservatezza e trattamento dei dati personali

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere la più assoluta riservatezza su tutti i documenti forniti dal Comune per lo svolgimento delle prestazioni e su tutti i dati relativi alle prestazioni stesse.

L'Appaltatore si impegna al rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e in particolare al “Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”.

Articolo 19 – Nomina a Responsabile trattamento

Il Comune quale *Titolare del trattamento dei dati personali*, valutato che l'Appaltatore sotto il profilo della strutturazione, dell'organizzazione di mezzi e uomini, delle conoscenze, competenze e *know-how* disponibili possiede i requisiti di affidabilità, capacità ed esperienza tali da fornire l'idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza, designa l'Appaltatore in virtù dell'art. 28 del Reg. CE 679/2016 quale *Responsabile del trattamento dei dati personali*.

L'Appaltatore esegue il trattamento dei dati personali di titolarità del Comune esclusivamente come implicita ed indiretta conseguenza delle attività e finalità strettamente inerenti allo svolgimento delle attività di cui all'oggetto del presente contratto affidate all'Appaltatore

La designazione a *Responsabile del trattamento dei dati personali* avviene con la sottoscrizione per accettazione del presente contratto; tale

sottoscrizione pertanto rende efficace a tutti gli effetti la nomina all'Appaltatore quale *Responsabile del trattamento dei dati personali*. La nomina è da ritenersi valida per tutta la durata delle operazioni di trattamento di cui sopra e si intenderà revocata alla scadenza del contratto.

Articolo 20 – Documenti che fanno parte del contratto

Le parti dichiarano che costituiscono parte integrante del presente contratto, ancorché non materialmente e fisicamente uniti al medesimo, i seguenti documenti:

- il Capitolato Speciale d'Appalto;
- l'offerta tecnica ed economica presentate in sede di procedura di gara;
- il Documento di Valutazione dei Rischi.

Articolo 21 – Riserve, reclami e controversie

Tutte le riserve e i reclami che l'Appaltatore riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi, dovranno essere presentati per iscritto al Comune con motivata documentazione. Per la definizione delle riserve e/o reclami si applica la procedura di cui agli artt. 205 e 206 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (accordo bonario).

Le eventuali controversie insorgenti tra le parti, quale che sia la loro natura tecnica, giuridica o amministrativa, che non dovessero risolversi in via bonaria, saranno devolute all'autorità competente del Foro di Milano. E' espressamente esclusa la competenza arbitrale.

Articolo 22 - Spese di contratto e trattamento fiscale

Le spese relative alla stipulazione e registrazione del presente atto (imposta di registro, diritti di segreteria e scritturazione) sono a totale carico dell'Appaltatore.

Si dà atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82, comma 5 del D.Lgs. 117/2017 e che lo stesso verrà registrato con modalità telematica ai sensi del D.M. 22/02/2007. L'imposta di registro sarà versata mediante il Modello Unico Informatico utilizzando il software UniMod 4.5 e il contratto sarà prodotto all'Agenzia delle Entrate mediante piattaforma Sister. Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto all'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA), per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 131/1986 e s.m.i. L'IVA, alle aliquote di legge, è a carico del Comune.

Si dà atto che l'Appaltatore ha provveduto al rimborso delle spese sostenute dal Comune relative alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani del bando di gara e del relativo esito, ai sensi del combinato disposto degli artt. 34, comma 35 del D.L. n. 179/2012 e 216, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Articolo 23 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto e nel Capitolato Speciale di Appalto, si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Il presente atto viene da me, Segretario Generale, pubblicato mediante lettura fattane alle parti contraenti che, riconosciutolo conforme alla loro volontà, con me ed alla mia presenza, lo sottoscrivono con firma digitale nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 25, comma 2 del D.Lgs. n. 82/2005.

Il presente atto è stato redatto da persona di mia fiducia, sotto la mia direzione e vigilanza, mediante l'utilizzo ed il controllo personale degli strumenti informatici e viene da me sottoscritto digitalmente nel rispetto dell'art. 32

comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Questo atto consta di n. 16 pagine a video di 25 righe ciascuna, oltre a quanto di questa.

Per il Comune

Il Responsabile del Settore Istruzione

F.to digitalmente Ing. Massimiliano Rottigni

Per l'Appaltatore

Il Legale Rappresentante della società Solidarietà e Servizi Cooperativa Sociale

F.to digitalmente Sig. Stefano Zuccato

Il Segretario Generale – Ufficiale Rogante

F.to digitalmente Dott. Diego Carlino