

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome: **SILVIA MINCUZZI**
Luogo e data di nascita: Milano 24 dicembre 1951
Stato civile: Coniugata con 1 figlio maggiorenne
Residenza: Via Morandi 11 – 20090 Buccinasco (Mi)
Recapiti telefonici: +39 3397218839
e mail: silviamicuzzi51@gmail.com

QUALIFICA

Bibliotecaria, iscritta albo AIB, n. iscr. E/2014/1166

STATUS LAVORATIVO ATTUALE

Direttore di Biblioteca Comunale - qf D4 in pensione dal 1° maggio 2015

ALTRE OCCUPAZIONI

Coordinatore Gruppo di Lettura della Biblioteca di Buccinasco,
Componente Comitato Direttivo Associazione Amici della Biblioteca di Buccinasco,
Attività editoriali,

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

- Maturità classica, conseguita nel 1970 presso il Liceo Classico "A. Manzoni", via Orazio 3 - Milano
- Frequenza quinquennale università degli Studi di Milano, Facoltà di Filosofia, Esami sostenuti n. 14/19, media esami 29,76/30 - In particolare sostenuto esame Biblioteconomia con prof. Giorgio Montecchi in data 4.12.1992 voto 30/30
- Diploma di Archivistica, conseguito presso l'Archivio di Stato di Varese, al termine del corso annuale per archivisti degli Enti Locali, organizzato dalla Soprintendenza Archivistica per la Lombardia (20 giugno 1984)
- Diploma Lower di lingua Inglese della Cambridge University
- Diploma di Lingua e Cultura Cinese, conseguito presso l'Istituto per il Medio ed Estremo Oriente presso l'Università degli Studi di Milano, al termine di corso triennale di Lingua e Cultura Cinese, integrato di ulteriore biennio di specializzazione

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- insegnamento della Lingua Italiana e Latina nelle scuole medie inferiori: anni scolastici dal 1971/72 al 1977/78, con incarico annuale del Provveditorato agli studi di Milano per insegnamento
- editor pubblicitaria presso lo studio di progettazione Cepi – via Durini 26 Milano, con inserimento nello staff comunicazione e progetti, dal 1980 al 1983;
- dal 3.1.1983 a seguito concorso per 8° qf (a causa splafonamento, poi reinquadramento alla 6° qf), Istruttore amministrativo, responsabile dell'Archivio Comunale, Comune Cesano Maderno;
- dal 1° settembre 1988 al 1° maggio 2015, a seguito mobilità, preceduta da concorso pubblico, presso il **Comune di Buccinasco**, con i seguenti compiti e mansioni:
 - dal 1.9.1988 al 10.10.1989 istruttore amministrativo, assegnato al Settore Organizzazione e Personale, con compiti, fra l'altro, di organizzazione e gestione circa 60 operatori scolastici,
 - dal 11.10.1999 l'incarico di reggente del posto di **Responsabile della Biblioteca** (allora vacante);
 - dal **1.2.1990 al 31.8.2000, a seguito concorso pubblico per titoli e per esami, Istruttore Direttivo Amministrativo - Responsabile della Biblioteca Comunale - categoria D, posizione giuridica D.1 (ex VII q.f.) a tempo pieno ed indeterminato** (l'anzianità pregressa ha permesso l'accesso senza la laurea, ma non ha influenzato la graduatoria), con mansioni di Responsabile della Biblioteca Comunale di Buccinasco fino al 31.8.2000 (durante questo periodo ha ripetutamente ricoperto anche il ruolo di Coordinatore F.F. del Settore Cultura, Pubblica Istruzione e Sport, per un periodo complessivo di circa 3 anni;
 - dal 31.8.2000 al 1.9.2001, in aspettativa per motivi di famiglia,

- dal 1.9.2001 reinserita come Responsabile Servizi Demografici e URP - a seguito richiesta della sottoscritta, ancorché bibliotecaria, per motivi di contrasto insanabili con l'allora Coordinatore del Settore Cultura - e fino al 13.9.2004;
- Responsabile Servizio Animazione del Territorio dal 14.9.2004 al 31.3.2007;
- Responsabile Ufficio in staff, Stampa e Comunicazione dal 1° aprile 2008 al 31 marzo 2011, con la titolarità della Segreteria di Redazione del Periodico Comunale e del Sito Istituzionale del Comune;
- **Rientro nel ruolo di Responsabile della Biblioteca Comunale dal 1.4.2011 fino al trattamento di quiescenza,**
- Segretaria di Redazione del Periodico Comunale "Buccinasco Informazioni" dal 1° aprile 1990 al 31.8.2000 e dal 1° aprile 2008 al 31 marzo 2011;

CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Nel corso degli anni ha partecipato a numerosi corsi di aggiornamento per bibliotecari su singoli aspetti e problematiche biblioteconomiche (in particolare organizzati da AIB, Regione Lombardia, Provincia di Milano, IRER, Libreria dei Ragazzi), e inoltre a progetti impegnativi a lungo termine del Comune di Buccinasco (Fepa, Laser, SDA Bocconi), di riorganizzazione e qualificazione, per il miglioramento dei servizi – efficienza, efficacia, economicità, sempre in riferimento al suo ruolo di Responsabile della Biblioteca Comunale

Studi personali di linguistica e semiotica, critica e teoria della letteratura

ALTRE INFORMAZIONI DI NATURA PROFESSIONALE

Nel corso degli anni ha scritto innumerevoli articoli per il periodico comunale e per altre pubblicazioni locali.

Ha scritto numerose recensioni letterarie e suggerimenti di lettura, attualmente anche ad uso degli utenti della Biblioteca di Buccinasco.

CAPACITA' LINGUISTICHE

- Ottima conoscenza delle seguenti lingue **scritte**: latino, inglese, spagnolo, francese – lettura e traduzione in italiano
- buona conoscenza della lingua inglese, per la comprensione orale e la comunicazione
- discreta conoscenza della lingua spagnola, per la comprensione orale e la comunicazione
- mediocre conoscenza della lingua francese , per la comprensione orale e la comunicazione

CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

- Conoscenza e pratica costante pacchetto Office, PowerPoint, Photoshop,

Buccinasco 7 luglio 2018

Silvia Mincuzzi